



I.P.S.C.T.S.P
"N. De Filippis"
Via Santa Maria dell'Imperio
89900 Vibo Valentia
Tel. 0963-42883-43066
Succursale "San Leoluca"
Via Tarallo, Tel 0963-41008
C.M. : **VVRC009016**
SERALE: **VVRC00951G**



Istituto di Istruzione Superiore "N. De Filippis" - "G. Prestia"

Via Santa Maria dell'Imperio – 89900 Vibo Valentia
Tel. 0963.42883–43066 Fax 0963.45528
Cod. mecc.: **VVIS009007** - E-mail: **VVIS009007@istruzione.it**,
Siti web: www.ipcdefilippis.it - www.ipsiaprestia.it



I.P.S.I.A. "G. Prestia"
Via G. Prestia
89900 Vibo Valentia
Tel. 0963-43793
Fax 0963-41175
C.M.: **VVRI00901V**

Circ. n.4

Vibo Valentia, 05/09 /2014

- **Ai Sigg. Docenti**
- **Al D.S.G.A.**
- **Al sito web della Scuola**

Oggetto: Presentazione richieste per incarico di funzione strumentale , commissioni di supporto alle funzioni, coordinatori di dipartimento e giornalino on line.

In base a quanto deliberato dal Collegio dei docenti del 4 settembre 2014, si invitano i docenti interessati a presentare richiesta di attribuzione per gli incarichi in oggetto entro il 13 settembre 2014, ore 12.00. Alla richiesta dovrà essere allegato un breve curriculum contenente l'indicazione delle esperienze professionali e dei titoli relativi all'incarico richiesto. Per quanto riguarda le FF.SS. si ricorda che le aree individuate dal collegio sono le seguenti:

Area 1: Aggiornamento e gestione del POF (1 docente dell'IPSSCTP + 1 docente dell'IPSIA)

- Analisi dei bisogni dell'utenza e aggiornamento del POF con il coinvolgimento di studenti, genitori, enti, associazioni, ecc.;
- Coordinamento delle attività e dei progetti del POF;
- Valutazione delle attività del POF e autovalutazione di Istituto.

Area 2: sostegno al lavoro dei docenti (1 docente dell'IPSSCTP + 1 docente dell'IPSIA)

- Analisi dei bisogni formativi, elaborazione e realizzazione del piano di formazione e aggiornamento;
- Accoglienza nuovi docenti;
- Reperimento e diffusione materiali didattici e normativi;
- Diffusione delle innovazioni metodologico – didattiche
- Diffusione e coordinamento delle azioni promosse da Invalsi e OCSE;
- Sostegno progettazione e diffusione progetti PON e POR.

Area 3: Interventi e servizi per studenti (1 docente dell'IPSSCTP + 1 docente dell'IPSIA)

- Coordinamento iniziative di accoglienza;
- Coordinamento iniziative anti – dispersione;
- Coordinamento attività per gli alunni disabili e/o con DSA o BES;
- Gestione del Piano per l'inclusione;
- Coordinamento delle attività di continuità e orientamento in entrata e in uscita;

- Organizzazione degli IDEI;
- Partecipazione degli studenti a gare, concorsi, eventi;
- Iniziative di Educazione alla salute, Educazione alla Legalità, Educazione all’Affettività e alla Sessualità;
- Organizzazione del CIC;
- Organizzazione viaggi di istruzione e visite guidate

Area 4: Area coordinamento CTH

- Coordinamento attività per gli alunni disabili e/o con DSA o BES;
- Contatti con scuole , enti e Associazioni in relazione alle funzioni del CTH
- Progettazione e realizzazione di iniziative di formazione sulle problematiche della disabilità, dei DSA e BES;
- Gestione degli strumenti in dotazione al CTH;
- Rapporti con le famiglie degli studenti disabili o portatori di DSA/BES

In base alla delibera del Collegio, si invitano inoltre i docenti interessati a presentare richiesta scritta al D.S., sempre entro le ore 12.00 del 13,c.m., per poter far parte di ciascuno dei quattro gruppi di lavoro che affiancheranno i docenti assegnatari di funzioni strumentali e che saranno costituiti da n 4 docenti ciascuno (2 dell’IPSSCTP e 2 dell’IPSIA). La domanda, nella quale si dovrà indicare l’area o le aree nella/e quale/i si intende lavorare, dovrà essere corredata da un breve curriculum contenente i titoli e le esperienze relativi alla richiesta.

Si ricorda che le domande per l’attribuzione delle funzioni strumentali saranno valutate dall’apposita commissione individuata in sede di collegio, mentre le richieste per entrare nei gruppi di lavoro saranno valutate dal D.S. sulla base dei criteri stabiliti dal Collegio dei docenti (pertinenza dei titoli e delle esperienze maturate, anzianità di servizio).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof. Pietro Gentile